



VYY:n projektiavustus: hakuohje ja jakoperusteet

Yleisesti

Projektiavustus voidaan myöntää VYY:n piirissä toimivalle yksittäiselle opiskelijalle, opiskelijaporukalle sekä rekisteröidylle tai rekisteröimättömälle yhdistykselle. Projektiavustus myönnetään projektiluontoiseen toimintaan, kuten esimerkiksi tapahtumien järjestämiseen. Projektiavustuksella ei siten esimerkiksi rahoiteta yhdistyksen tavallista toimintaa, johon yhdistys voi hakea VYY:n toiminta-avustusta. Projektiavustusta ei myöskään myönnetä vaalimainonnan tai liiketoiminnan rahoittamiseen ja matka- tai majoituskulujen korvaamiseen. Avustus voi olla rahallista tai esimerkiksi vastikkeetonta Leipiksen tilojen käyttöä.

Jos jokin hakemuksessa mietityttää tai ihmetyttää, voit olla yhteydessä VYY:n järjestövastaavaan (jarjestot@vyy.fi).

Edellytykset hakemiselle

Jotta projektiavustusta voidaan hakea, tulee hakijan (projektin vastuuhenkilö, yhdistyksen puheenjohtaja tai muu vastuuhenkilö) olla VYY:n jäsen tai edustaa yhdistystä, joka täyttää kriteerit VYY:n piirissä toimivasta yhdistyksestä.

- 1) Yhdistyksessä on vähintään viisi jäsentä.
- 2) Yhdistys on rekisteröity yhdistys tai yhdistyksen rekisteröinti on kesken.
- 3) Yhdistyksen toiminta ei ole lain tai hyvien tapojen vastaista.
- 4) Yhdistyksen jäsenistä vähintään puolet on VYY:n jäseniä tai yhdistyksen toiminta kohdistuu muulla tavalla VYY:n jäsenistöön.

Samalle hakijalle tai taholle voidaan yhden vuoden aikana myöntää useampia projektiavustuksia, mutta yhteensä kuitenkin enintään 250€.

Hakeminen

Haku tehdään ainoastaan sähköisen lomakkeen kautta, johon liitetään projektiin liittyviä asiakirjoja. Hakemuksen tulee olla selkeä, jotta se voidaan hyväksyä. Hakijan tulee vastata kysymyksiin mahdollisimman totuudenmukaisesti, sillä hakemuksen perusteella hakemuksen käsittelijät arvioivat yhdistyksen toimintaa ja voivat tehdä pistokokeita. Pistokokeiden perusteella avustus voidaan evätä. Hakulomakkeen liitteeksi hakija voi lisätä projektiin liittyviä liitetiedostoja pdf-muodossa.

Avustusten suuruus

Projektiavustus voi olla rahallinen (enintään 250€) tai Leipiksen sauna- ja kokoustilojen vastikkeetonta käyttöä. Projektiavustushakemukset pisteytetään, minkä perusteella projektiavustusta joko myönnetään hakijalle tai evätään hakijalta. Pisteytys on asteikolla 0p-10p, jossa hakemus pisteytetään asteikolla 0p-5p ja



projektiavustuksen kohde (kuten projekti, tapahtuma tai osallistumismaksu) asteikolla 0p-5p. Näin jokainen piste vastaa 10% haetusta avustuksen määrästä.

1) Hakemus, 0p-5p

- a) Hakemuksessa kerrotaan mihin projektiavustusta haetaan (projektin kuvaus, projektin idea ja tavoite)
- b) Hakemuksessa kerrotaan miksi projektiavustusta haetaan
- c) Hakemuksessa kerrotaan millaista avustusta ja kuinka paljon avustusta haetaan
- d) Hakemuksessa on ilmoitettu selkeästi projektin toimintasuunnitelma (alustava aikataulu, arvio osallistujien määrästä, projektin tarkoitus jne.)
- e) Hakemuksessa on ilmoitettu selkeästi ja kattavasti projektin talousarvio (tulot, menot, rahoitus jne.)

2) Projektit (myös uusien yhdistysten perustaminen, 0p-5p)

- a) Projekti ei ole voittoa tavoitteleva
- b) Projekti ei ole hanke, jonka tukeminen kuuluu yliopiston tai muun vastaavan yhteisön toimialaan (esimerkiksi tieteellinen toiminta)
- c) Projekti toteutetaan hyvien tapojen mukaisesti (esimerkiksi ei lain vastaisesti)
- d) Projekti on poikkitieteellinen tai oppilaitosrajat ylittävä
- e) Projekti liittyy koulutukseen, työelämään, opiskelijoiden hyvinvointiin tai toiminnan kehittämiseen

3) Tapahtumat, 0p-5p

- a) Tapahtuma ei ole voittoa tavoitteleva
- b) Tapahtuma on uusi, tapahtuma halutaan vakiinnuttaa (järjestetään toista tai kolmatta kertaa entistä suurempana) tai tapahtuma halutaan tuoda takaisin vuosien tauon jälkeen
- c) Tapahtuma toteutetaan hyvien tapojen mukaisesti (esimerkiksi ei lain vastaisesti)
- d) Tapahtuma on poikkitieteellinen tai oppilaitosrajat ylittävä
- e) Tapahtuman tarkoituksena ei ole pelkästään bilettäminen tai juhlinta

4) Osallistumismaksut, 0p-5p

- a) Osallistumismaksu menee yhdistyksen avoimeen lajikokeiluun/urheilukilpailuun osallistumiseen/ taitokilpailuun osallistumiseen/vastaavaan tapahtumaan
- b) Osallistumismaksu menee hyvien tapojen mukaiseen tapahtumaan (esimerkiksi ei lain vastaiseen)
- c) Osallistumismaksu menee poikkitieteelliseen tai oppilaitosrajat ylittävään tapahtumaan
- d) Osallistumisen tarkoituksena on koulutus, työelämä, opiskelijoiden hyvinvointi (esimerkiksi urheilu) tai toiminnan kehittäminen



e) Osallistumismaksun suuruus vaikeuttaa osallistumista

Hakijat saavat avustuksen myöntämisen yhteydessä perustelut avustuksen suuruudesta. Perusteluissa eritellään myös hakemuksen pisteytys, jonka perusteella hakija voi kehittää toimintaansa.

Avustusten käyttämisen jälkeen

Hakijan tulee avustuksen käyttämisen jälkeen raportoida VYY:lle avustuksen käytöstä. Raportti voi olla vapaamuotoinen, mutta siitä tulisi ilmetä projektin toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutuminen. Raportti lähetetään VYY:n järjestövastaavalle sähköpostitse jarjestot@vyy.fi.